

Spune DA adopției unui copil



Cine poate adopta?

Pot adopta atât familiile cât și persoana care obține atestatul de familie/persoană aptă să adopte.

Cine nu poate adopta?

Persoana:

- care a fost condamnată definitiv pentru o infracțiune contra persoanei sau contra familiei, săvârșită cu intenție, precum și pentru infracțiunea de pornografie infantilă și infracțiuni privind traficul de droguri sau precursori;

- persoana ori familia al cărei copil beneficiază de o măsură de protecție specială sau care este decăzută din drepturile părintești;

- persoanele care doresc să adopte singure, ai căror soți sunt bolnavi psihic, au handicap mintal sau se găsesc în una din situațiile prevăzute la alin. 1 și alin.2 din Legea 273/2004 republicată .

Cine are prioritate la adopție?

- rudele copilului până la gradul al patrulea inclusiv;

- persoana/familia alături de care copilul s-a bucurat de viață de familie o perioadă de minim 6 luni;

- persoanele/familiile care au adoptat frați ai copilului;

- persoanele alături de care copilul s-a bucurat de viața de familie (tutorele, asistentul maternal profesionist, persoana/familia de plasament sau, după caz, alte persoane care s-au implicat direct și nemijlocit în îngrijirea și educarea lui și față de care copilul a dezvoltat relații de atașament)

Ce copii pot fi adoptati?

Pot fi adoptați copiii pentru care instanța judecătorească a încuviințat deschiderea procedurii de adopție prin emiterea unei Sentințe Civile.

ADOPTIA NAȚIONALĂ

PASUL 1

Întocmirea dosarului de atestare ca persoană/familie adoptatoare

Persoanele/famiiliile cu reședința obișnuită în România care își exprimă intenția de a adopta se pot adresa, pentru obținerea informațiilor referitoare la documentația necesară, demersurile și durata procedurilor adopției interne, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, Compartimentul Adopții.

Acte Necesare Pentru Obținerea Atestatului

1. Copie de pe buletinul/carta de identitate, permisul de ședere pe termen lung sau, după caz, cartea de rezidență permanentă;
2. Original + Copie xerox – certificate de naștere;
- certificatul de căsătorie sau hotărârea de divorț / certificatul de divorț, (**dacă este cazul**);
3. Certificatul de cazier judiciar;
4. Adeverințe de venit sau alte documente care atestă veniturile solicitantului/solicitanților;
5. Declarație notarială, pe propria răspundere din care să rezulte că:
- solicitantul/solicitanții locuiesc efectiv și continuu pe teritoriul României în ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii de evaluare, neexistând absențe temporare care cumulate să depășească 3 luni;
- solicitantul/solicitanții nu este/sunt decăzut/decăzuți din drepturile părintești, precum și referitor la faptul că nu are/au copil/copii în sistemul de protecție specială;
6. Copie după titlul de proprietate sau alt document care să ateste dreptul de folosință a locuinței;
7. Adeverință medicală eliberată de către medicul de familie, privind starea de sănătate și eventualele boli cronice;
8. Evaluare psihiatrică;
9. Declarația soțului care nu se asociază la cererea de adopție, cu indicarea expresă a motivelor neasocierii; (**dacă e cazul**)

Acte necesare pentru persoanele care locuiesc la același domiciliu cu solicitantul / solicitanții:

1. Copie xerox – certificat de naștere;
- carte de identitate;
2. Certificatul de cazier judiciar;
3. Adeverință medicală eliberată de către medicul de familie, privind starea de sănătate și eventualele boli cronice;
4. Evaluare psihiatrică;

PASUL 2

Evaluarea în vederea obținerii atestatului

Procesul de evaluare a adoptatorului/familiei adoptatoare cuprinde următoarele etape:

- a) evaluarea socială - minim 6 întâlniri;
- b) evaluarea psihologică - minim 4 întâlniri;
- c) pregătirea pentru asumarea în cunoștință de cauză a rolului de părinte, realizată de Compartimentul de Adopții.

Perioada de evaluare este de 90 de zile de la data depunerii cererii, cu posibilitatea prelungirii potrivit legii.

Durata unei întâlniri este de minim o oră.

În funcție de particularitățile fiecărui caz, echipa de evaluare poate decide cu privire la necesitatea realizării unui număr de întâlniri suplimentare și să solicite orice alte documente și informații considerate relevante.

PASUL 3

Acordarea atestatului de persoană/familie adoptatoare

- **Atestatul** este valabil pentru o perioadă de 5 ani, iar anual acesta este reevaluat.

Valabilitatea acestui atestat se prelungește de drept până la încuviințarea adopției, în situația în care a fost introdusă pe rolul instanței judecătorești cererea de încredințare în vederea adopției, precum și în situația în care persoana/familia atestată are deja încredințați, în vederea adopției, unul sau mai mulți copii.

Începând cu data obținerii atestatului de persoană/familie aptă să adopte, se poate vizualiza profilul public al copiilor adoptabili în SINA (Sistemul Informatic Național pentru Adopție), doar la sediul DGASPC Bihor.

PASUL 4

Potrivirea dintre copil și persoana/familia adoptatoare

Potrivirea este o etapă premergătoare încredințării în vederea adopției prin care se identifică și se selectează persoana/familia atestată ca fiind aptă să adopte, care răspunde nevoilor identificate ale copilului, și se stabilește compatibilitatea dintre copil și adoptator/familia adoptatoare.

Pentru fiecare copil aflat în evidența SINA cu hotărâre definitivă de deschidere a procedurii de adopție se generează lista cu adoptatorii/famiile adoptatoare atestate. În cazul fraților inseparabili, lista este comună.

Procesul de potrivire inițială constă în identificarea și selectarea persoanei/familiei adoptatoare atestate în vederea adopției, care din punctul de vedere al criteriilor de potrivire inițială corespunde nevoilor copilului.

Includerea adoptatorului/familiei adoptatoare în cadrul listei se face în funcție de gradul în care aceștia răspund nevoilor și caracteristicilor copilului, menționate mai jos, și care reprezintă criteriile de potrivire inițială:

- vârsta copilului;
- sexul copilului;
- numărul de copii pe care familia îi poate îngriji;
- starea de sănătate a copilului.

Potrivirea practică presupune facilitarea contactului direct între copil și adoptator/familia adoptatoare prin:

- a) întâlniri ale copilului cu adoptatorul/familia adoptatoare la sediul direcției;
- b) vizitarea copilului la domiciliul persoanei, familiei, asistentului maternal sau serviciului de tip rezidențial;
- c) întâlniri ale copilului cu adoptatorul/familia adoptatoare într-un loc neutru în raport cu copilul, cu sau fără supravegherea modului în care relațiile personale sunt întreținute, în funcție de interesul superior al copilului;
- d) găzduirea copilului, pentru o perioadă de maximum 7 zile calendaristice consecutive, de către adoptatorul/familia adoptatoare. În situații excepționale responsabilul de caz al familiei poate propune prelungirea perioadei de găzduire cu maximum 7 zile calendaristice.

Potrivirea practică se realizează în termen de maximum 3 luni de la exprimarea acordului adoptatorului/familiei adoptatoare prevăzut la art. 55 alin. (2) cu privire la continuarea procedurii de potrivire practică. În situații temeinic motivate de către responsabilul de caz al copilului, care țin exclusiv de interesul superior al copilului, potrivirea practică poate fi prelungită cu maximum 30 de zile calendaristice.

PASUL 5

Încredințarea în vederea adopției

Durează minim 90 de zile, perioadă în care copilul se află la domiciliul adoptatorilor/persoanei adoptatoare.

În această perioadă, capacitatea de adaptare, fizică și psihică, a copilului la noul mediu familial va fi analizată de către reprezentanții compartimentului Adopției, în raport cu condițiile de natură socioprofesională, economică, culturală, de limbă, religie și cu orice alte asemenea elemente caracteristice locului în care trăiește copilul în perioada încredințării și care ar putea avea relevanță în aprecierea evoluției ulterioare a acestuia în cazul încuviințării adopției.

PASUL 6

Încuviințarea adopției

La finalul celor 90 de zile (încredințarea în vederea adopției), Compartimentul Adopției din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, întocmește un raport final, în care se evidențiază modul în care copilul s-a adaptat noului mediu de viață și sesizează instanța judecătorească pentru încuviințarea adopției.

Încuviințarea adopției înseamnă:

- adoptia copilului de către adoptatori;
- emiterea unui nou certificat de naștere pentru copil cu noul nume și prenume;
- înscrierea familiei/persoanei adoptatoare în noul certificat de naștere ca părinți/părinte firesc ai copilului.

Monitorizarea postadopeciei

- Reprezintă ultima etapă din adopție;
- Durează pe o perioadă de cel puțin 2 ani.

Se urmărește evoluția copilului adoptat și a relațiilor dintre acesta și părinții adoptatori, în vederea integrării depline a copilului în familia adoptatoare și identificării precoce a eventualelor dificultăți ce pot să apară în această perioadă.

Monitorizarea postadopeciei nu se realizează în cazul adopției interne a copilului de către soțul părintelui firesc sau adoptiv ori de către rudele copilului și nici în cazul adopției copilului de către tutorele său ori de către persoane/familii care au avut copilul în plasament cel puțin 2 ani.

MĂSURI PENTRU SUSȚINEREA ȘI STIMULAREA ADOPECIEI

- Începând cu etapa de încredințare în vederea adopției, se poate beneficia de concediu de acomodare cu copilul pe o perioadă de până la 2 ani. Cererea se depune la **Agentia Județeană de Plăți Bihor**.
- La ieșirea copilului din sistemul de protecție, beneficiați de o indemnizație, egală cu valoarea salariului de bază minim brut pe țară, pe baza unei CERERI la D.G.A.S.P.C. Bihor, indemnizație virată într-un cont bancar.
- Adoptatorul sau familia adoptatoare beneficiază, cu titlul de sprijin financiar, de o indemnizație lunară, denumită în continuare *indemnizație de sprijin*, raportată la indicatorul social de referință, în cuantum de 1,20 ISR, pentru fiecare copil care, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției, se află în una dintre situațiile:
 - copilul are vârsta mai mare de 3 ani,
 - este încadrat în grad de handicap,
 - face parte dintr-un grup de frați adoptabili împreună.
- Adoptatorul sau familia adoptatoare care a adoptat unul sau mai mulți copii beneficiază pentru fiecare copil adoptat de o sumă fixă în cuantum de 1.500 lei pe an, destinată asigurării unor servicii de recuperare/reabilitare medicale, psihologice sau de altă natură și a căror necesitate a fost stabilită ca urmare a recomandărilor unui medic, psiholog sau asistent social. Aceasta indemnizație se acordă la CERERE de către **Agentia Județeană de Plăți Bihor**
- Pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura de potrivire practică cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare se acordă suma de 200 de lei/zi/persoană. Perioada pentru care se acordă suma prevăzută la alin. (1) este de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică. Sumele efective se plătesc pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de maximum 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică. Acesta suma se solicită la DGASPC de la domiciliul adoptatorului / familiei adoptatoare.

LEGISLATIE

- **Legea nr.273/2004** republicată, privind procedura adopției,
- **Hotărârea 798 din 05.08.2021**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.441/2004 cu privire la autorizarea organizațiilor private străine de a desfășura activități în domeniul adopției internaționale;
- **Ordinul 1430 din 05.08.2021**, privind aprobarea modelului cadru al atestatului de persoană sau familie aptă să adopte, precum și a modelului și a conținutului unor formulare instrumente și documente utilizate în procedura adopției.

DATE DE CONTACT

Coordonator compartimentul adopției: Negruțiu Maria

Tel: 0259/476371, 476372;

Interior:127;

Email: adoptii@dgaspcbihor.ro
